



Forretningsorden for Udsatterådet i Næstved Kommune

Udsatterådets formål og opgaver

§1 Udsatterådets opgaver:

1. Udsatterådet rådgiver Socialudvalget i politiske spørgsmål vedrørende socialt udsatte borgere. Udsatterådet kan tage spørgsmål af mere generel karakter op til drøftelse og komme med forslag og initiativer
2. Udsatterådet formidler synspunkter mellem borgerne og Byrådet om lokalpolitiske forhold, der vedrører socialt udsatte borgere
3. Byrådet hører Udsatterådet omkring initiativer, der har betydning for socialt udsatte borgere
4. Udsatterådet kan tage kontakt til Det Centrale Udsatte Råd med henblik på at få belyst særlige temaer
5. Udsatterådet beskriver rådets prioriteringer og indsatsområder, dels for det kommende års arbejde, dels for hele rådets funktionsperiode
6. Udsatterådet afgiver ved periodens afslutning en beretning om rådets arbejde og forslag til nye initiativer til Byrådet vedrørende Udsatteområdet
7. Udsatterådet kan ikke behandle spørgsmål om enkeltsager, herunder personalesager eller konkrete klagesager.

Udsatterådets funktionsperiode

§2 Udsatterådet virker i en 4-årig periode, svarende til den kommunale valgperiode, dog således at medlemmerne fungerer, indtil nye medlemmer er udpeget.

Udsatterådets sammensætning

§3 Rådet består af 11 medlemmer

Stk. 2 sammensætningen skal ske efter følgende retningslinjer:

1. Et medlem indstillet af SAND
2. Et medlem indstillet af Landsforeningen af Væresteder – Ønsker pt. ikke at deltage
3. 3 medlemmer der repræsenterer brugerne (brugere af Cafe Håbet, Forsorgshjemmet, Kornbakken)
4. Et medlem fra Bedre Psykiatri
5. En repræsentant fra Sundhedscentret
6. 2 medlemmer der repræsenterer byrådet
7. 2 ledelsesrepræsentanter, således at Center for Socialt Udsatte er repræsenteret i Udsatterådet
8. Et medlem der repræsenterer brugerne af Perron 1

Stk. 3 I det omfang det er muligt, udpeges en personlig stedfortræder for hvert medlem af rådet. Stedfortræderen deltager i rådets møder, hvis det ordinære medlem ikke kan deltage.

Stk. 4 SAND og Bedre Psykiatri kan kun indstille personer til medlemskab af eller stedfortræder i Udsatterådet, der har bopæl i kommunen. Hvis et medlem af Udsatterådet fraflytter kommunen inden udløbet af Udsatterådets funktionsperiode, indtræder stedfortræderen i rådet, og der udpeges en ny stedfortræder.

§4 Udsatterådet kan efter eget ønske indkalde særligt sagkyndige til at belyse særlige problemstillinger for rådet.

Valg af formand og næstformand

§5 Udsatterådet vælger først en formand og her efter en næstformand blandt medlemmerne.

Stk. 2 I tilfælde af stemmelighed mellem to kandidater til henholdsvis formands- og næstformandsposten, afgøres valget ved lodtrækning.

Stk. 3 Formanden og næstformanden udgør et formandskab.

Udsatterådets møder

§ 6 Byrådet tager initiativ til indkaldelse af det første møde efter kommunalvalget.

Stk. 2 Byrådet retter senest en måned efter kommunalvalget henvendelse til SAND og Bedre Psykiatri i kommunen med henblik på udpegning af medlemmer til Udsatterådet.

Stk. 3 Rådet kan indkaldes på initiativ af formanden, byrådet eller 2 medlemmer af rådet.

Stk. 4 Afbud til møderne meddeles til Udsatterådets sekretær. Det er det ordinære medlems egen opgave at indkalde stedfortræderen.

§7 Center for Politik og Udvikling yder i fornødent omfang sekretariatsmæssig bistand til Udsatterådet

Stk. 2 Center for Handicap og Psykiatri afholder udgifterne ved Udsatterådets virksomhed.

§8 Udsatterådet afholder møder efter behov, dog mindst 4 gange årligt

1. Udsatterådets møder ledes af formanden. I dennes fravær ledes møderne af næstformanden
2. Udsatterådets møder er ikke offentlige
3. Udsatterådet kan, når forholdene taler for det, bemyndige formanden til at afgive svar på rådets vegne
4. Udsatterådet kan på eget initiativ rette henvendelse til såvel byrådet som enhver kommunal myndighed med forespørgsler og forslag

5. Udsatterådet kan efter behov nedsætte arbejdsgrupper til belysning af særlige problemstillinger
6. Udsatterådsmøderne planlægges, så der i videst muligt omfang tages hensyn til de forskellige ønsker der kan udspringe af, at nogle rådsmedlemmer er ansatte, mens andre repræsenterer en frivillig organisation
7. Rådets ordinære møder fastlægges så vidt muligt for et år frem.

Stk. 2 Sekretæren udarbejder dagsorden til Udsatterådets møder, i samarbejde med formanden og Center for Handicap og Psykiatri repræsentanter. Emner der ønskes behandlet på møderne, kan af de øvrige medlemmer indsendes senest 14 dage før mødet til sekretæren
Dagsorden udsendes pr. mail senest 8 arbejdsdage før mødet til medlemmer.

Stk. 3 Udsatterådet er beslutningsdygtigt når formanden eller næstformanden og mindst halvdelen af rådets øvrige medlemmer er til stede.

Stk. 4 Sekretæren udarbejder et referat af hvert møde i Udsatterådet. Referatet skal være medlemmerne i hænde senest 8 arbejdsdage efter mødet. Udsatterådets medlemmer har herefter 8 arbejdsdage til at kommentere referatet. Med indarbejdelse af relevante kommentarer betragtes referatet herefter som godkendt. Det godkendte referat offentliggøres på kommunens hjemmeside.

§9 Denne forretningsorden kan ændres hvis 2/3 af et beslutningsdygtigt råd kan tilslutte sig ændringsforslaget.

Forretningsordenen er vedtaget på Udsatterådets møde den 22. juni 2022