



NÆSTVED

**Tilbudsbetingelser for Næstved
Kommunes tilbudsindhentning på
forpagtningsaftale af café i Næstved
Svømmehal**

1. Formål

Med denne tilbudsindhentning ønsker Næstved Kommune at modtage tilbud på forpagtning af café beliggende i Næstved Svømmehal. Forpagtningsaftalen konkurrenceudsættes ved tilbudsindhentning med forudgående forhåndsmeddelelse for at sikre, at den indgås på markedsmæssige vilkår og i overensstemmelse med Næstved Kommunes indkøbspolitik.

Næstved Kommune har dermed ikke i forbindelse med tilbudsindhentningen udpeget de tilbudsgivere, der ønskes tilbud fra, men har derimod ønsket at lade det være op til markedets aktører at vurdere, om det er interessant at byde på opgaven.

Det er Næstved Kommunes ønske, at caféen skal drives af en Forpagter, der evner at skabe en forretning ved at identificere ønsker og behov til den kommende café, fra svømmehallens mange og diverse brugere, således, at caféen bliver et naturligt samlingssted og et sted, der kan skabe rammerne om en række gode oplevelser for svømmehallens brugere.

2. Bortforpagter

Bortforpagter er i denne tilbudsindhentning:

Næstved Kommune
Teatergade 8
4700 Næstved

Næstved Kommune er ansvarlig for tilrettelæggelsen og gennemførelsen af denne tilbudsindhentning, og eventuel aftale vil skulle indgås med Bortforpagter.

3. Tilbudsmaterialet

Ud over nærværende tilbudsbetingselser består materialet af følgende dokumenter:

1. Tilbudsbrev (udfyldes af tilbudsgiver)
2. Udkast til Forpagtningsaftale med dertil hørende bilag
 - Bilag 1 Tilbudsliste (udfyldes af tilbudsgiver)
 - Bilag 2 Forpagters tilbud – sortiment og forretningskoncept (udfyldes af tilbudsgiver)
 - Bilag 3 Tro og loveerklæring vedr. udelukkelsesgrunde
 - Bilag 4 Tro og loveerklæring vedr. tilknytning til Rusland
 - Bilag 5 Tegningsmateriale
 - Bilag 6 Liste over inventar i caféen

Bilag 7 Næstved Kommunes indkøbspolitik

3.1. Kort beskrivelse af forpagtningsaftalen

I forbindelse med denne tilbudsindhentning ønsker Bortforpagter at indhente tilbud vedrørende driften af en café beliggende i Næstved Svømmehal.

Forpagningen omfatter café med dertilhørende serveringsareal, køkkenområde, serveringsområde ved svømmebassin samt eventuelle udendørsarealer, jf. vedlagte bilag 5.

Bortforpagter ønsker en café, der fokuserer på at tilbyde madløsninger til alle typer af brugere af svømmehallen, uanset alder og tilknytning, fx til foreninger. Dette inkluderer løsninger, der imødekommer behovet hos brugere, der ønsker at nyde måltiderne i caféens område, såvel som hurtig betjening for dem, der ønsker at vende tilbage til bassinet.

Kvalitet og økologi vægtes højt, og det ønskes, at tilbudsgiverne søger at skabe en positiv spiseoplevelse for svømmehallens brugere gennem valget af mad.

Bortforpagters specifikke aftalevilkår fremgår af udkastet til forpagtningsaftale.

3.2. Omkostninger og omsætning

Forpagter skal betale en forpagtningsafgift på 3% af bruttoomsætningen. Derudover afholder Forpagter udgifterne til vand, varme og elforsyning, herunder afgifter og målerleje. Forpagterens indtjening er alene baseret på salget i caféen.

4. Gennemførelse af tilbudsindhentning

Bortforpagter har valgt at Næstved Kommunes hjemmeside vil blive anvendt til gennemførelse af tilbudsprocessen.

Tilbudsmaterialet vil være tilgængeligt på Næstved Kommunes hjemmeside via følgende link:

<http://www.naestved.dk/erhverv/udbud-og-indkoeb/tilbudsindhentning>

Tilbud sendes via mail med angivelse af følgende i emnelinjen:

"Tilbud på forpagtningsaftale på cafe i Næstved svømmehal – FORTROLIGT"

Tilbud sendes til:

Heidi Wael: hewael@naestved.dk OG Kim Hjorth Richter: khjric@naestved.dk

5. Tidsplan

Bortforpagter forventer at gennemføre tilbudsindhentningen i henhold til nedenstående tidsplan.

Offentliggørelse af tilbudsmateriale	29.08.24
Tilbudsfrist	04.10.24 – Kl. 12.00
Vurdering af tilbud	Uge 43
Tilbage melding til tilbudsgiverne	Primo november 2024
Indgåelse af forpagtningsaftale	Ultimo november 2024
Ikrafttrædelse af forpagtningsaftale	Forventet Q1 2025

Tidsplanen er et udtryk for Bortforpagters forventede gennemførelse af tilbudsindhentningen, tidspunkterne kan derfor ændres og er alene vejledende.

6. Kommunikation

Tilbudsgivere bedes rette henvendelse via mail til Kim Hjorth Richter på khjric@naestved.dk og Heidi Wael på hewael@naestved.dk, såfremt der er spørgsmål til tilbudsmaterialet.

7. Besigtigelse

Forud for tilbudsafgivelse vil der blive afholdt besigtigelse. Denne vil blive afholdt følgende tid og sted:

Den 12.09.24, klokken 09.00
Næstved Svømmehal
Vandets Kvarter 1
4700 Næstved
Mødested: Parkeringspladsen foran svømmehallen

Det er frivilligt at deltage i besigtigelsen. Deltagelse skal meldes til Kim Hjorth Richter på khjric@naestved.dk med angivelse af tilbudsgiver samt navn(e) på den eller de tilmeldte deltagere, senest den 11.09.24.

8. Tilbudsfrist

Tilbud skal indgives via mail til Kim Hjorth Richter på khjric@naestved.dk og Heidi Wael på hewael@naestved.dk senest:

Fredag den 4/10 2024, kl. 12.00

9. Tro- og loveerklæring i forhold til Rådets forordning (EU) 2022/576

Bortforpagter skal gøre opmærksom på, at der i medfør af artikel 5k i Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine (herefter "Forordningen") gælder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske selskaber og russisk kontrollerede selskaber mv.

Forbuddet omfatter også tildeling til tilbudsgivere, som anvender støttende enheder eller underleverandører, der er omfattet af Forordningens artikel 5k, hvis værdien af en sådan støttende enheds/underleverandørs leverancer udgør mere end 10 % af kontraktværdien.

Bortforpagter kan derfor på et hvilket som helst tidspunkt i udbudsprocessen kræve, at tilbudsgivere dokumenterer ikke at befinde sig i omstændigheder omfattet af artikel 5k i Forordningen, herunder kan Bortforpagter anmode tilbudsgiverne om at underskrive den med materialet vedlagte tro- og loveerklæring om dette forhold.

Det er i den forbindelse Bortforpagters opfattelse, at tilbudsgiver er nærmest til at kende egne ejerforhold og egne samarbejdspartnere, og derfor også er nærmest til at dokumentere fraværet af de omstændigheder, der er omfattet af Forordningens artikel 5k.

Tro- og loveerklæring er vedlagt som bilag 4, og skal vedlægges tilbuddet **i underskrevet stand**.

10. Tilbuddets indhold

Tilbuddet skal indeholde følgende dokumenter:

- Udfyldt tilbudsbrev
- Bilag 1 Tilbudsliste
- Bilag 2 Tilbudsgivers tilbud – sortiment og forretningskoncept
- Bilag 3 Tro og loveerklæring vedr. udelukkelsesgrunde
- Bilag 4 Tro og loveerklæring vedr. tilknytning til Rusland

Ad udfyldt Tilbudsbrev

Tilbudsbrevet skal indeholde en liste over de dokumenter, som tilbuddet består af, samt oplysninger om, hvem der har indgivet tilbuddet. Derudover skal det indeholde en kort sammenfatning af de tilbudte ydelser, fortrolighed og underskrift. Endelig skal det angives at tilbuddet er gældende i minimum 3 måneder regnet fra tilbuddets datering.

Ad Bilag 1 Tilbudsliste

I fanen "Fast sortiment" skal tilbudsgiveren udfylde oplysninger om virksomheden. Desuden skal felterne "Produktbeskrivelse" og "Maksimal enhedspris" udfyldes. Alle kategorier i fanen "Fast sortiment" er obligatoriske.

I fanen "Øvrigt sortiment" skal tilbudsgiveren udfylde felterne "Produkt", "Produktbeskrivelse", "Fast/Udskifteligt" og "Maksimal enhedspris" for andre produkter, som tilbudsgiveren tilbyder i sortimentet.

Det er tilladt for tilbudsgiverne at udarbejde supplerende bilag til tilbudslisten, der viser/beskriver sortimentet, og tilbudslisten indeholder således alene en "produktkategori" fx "varme drikke" og en maksimalpris for dette. Dette kan af tilbudsgiver suppleres med beskrivelse af fx varm kakao, kaffe i forskellige arter og te. Priserne for disse må blot ikke overstige den tilbudte maksimalpris som anført i tilbudslisten.

Ad Bilag 2 Tilbudsgivers tilbud – sortiment og forretningskoncept

Tilbudsgiver skal beskrive, hvad de kan tilbyde, og hvordan de vil sammensætte et sortiment, der afspejler de ønskede resultater for caféen. Derudover skal forretningskonceptet for caféen beskrives, herunder hvordan tilbudsgiver vil bidrage til caféens overordnede mål og strategi. Hvis tilbudsgiveren har referencer fra tidligere forpagtning af café, skal disse også beskrives i dette bilag.

Ad Bilag 3 Tro og loveerklæring vedr. udelukkelsesgrunde

Tilbudsgiver skal udfylde oplysningerne om den virksomhed, som afgiver erklæringen, og erklæringen skal underskrives.

Ad Bilag 4 Tro og loveerklæring vedr. tilknytning til Rusland

Tilbudsgiver skal udfylde oplysningerne om den virksomhed, som afgiver erklæringen, og erklæringen skal underskrives.

11. Vurdering af tilbud

Ved vurdering af tilbuddene, vil Bortforpagter lægge vægt på både den tilbudte pris og kvalitet samt på åbningstider for cafeen. Vurderingen vil være en helhedsvurdering af de fremsendte tilbud således, at der tages hensyn til sammenhængen mellem den tilbudte pris og den tilhørende tilbudte kvalitet samt åbningstider. De forskellige tildelingskriterier vægtes henholdsvis 40 % for pris, 40 % for kvalitet og 20 % for åbningstider.

Kvaliteten vurderes på baggrund af det sortiment, tilbudsgiverne tilbyder og det forretningskoncept, som tilbudsgiverne vil drive caféen på baggrund af.

Næstved Kommune ser caféen i Næstved svømmehal som det ideelle sted at få mad for alle svømmehallens brugere, uanset alder og tilhørsforhold, fx til foreninger.

Tilbudsgiverne har fuld valgfrihed i forhold til at vælge, hvilken type mad de vil tilbyde i caféen. Bortforpagter ønsker at der tilbydes en bred vifte af mad- og drikkevarer når det gælder sortimentet, idet caféen skal imødekomme forskellige behov og præferencer hos de mange forskellig besøgende.

Bortforpagter stiller krav om, at der fokuseres på økologiske måltider, som serveres med positivt værtskab og imødekommer alles behov for næring og energi. Her skal således både tilgodeses brugere, som vil nyde maden i caféens områder efter endt svømning, samt hurtig servering for dem, der vil tilbage til svømningen.

Kvalitet af det tilbudte sortiment vægtes højt og Bortforpagter vil se på om tilbudsgiver gennem sit valg af mad og det beskrevne forretningskoncept har blik for at skabe en positiv oplevelse for svømmehallens brugere.

Der er følgende krav til sortiment og forretningskoncept:

- At sortimentet i caféen lever op til Det Økologiske Spisemærkes krav om mindst 60 % økologi.
- At produkter, der har opnået et anerkendt miljømærke og/eller energimærkning skal prioriteres i Forpagters sortiment.
- At Forpagter har fokus på at begrænse brugen af klimabelastende fødevarer.
- At tilbuddene lever op til Næstved Kommunes indkøbspolitik, jf. bilag 8.

- At caféen tilbyder et sortiment bestående af kolde og varme drikkevarer, en snack, en varm madret samt en "let spiselig" ret.
- At forretningskonceptet indeholder en beskrivelse af, hvordan tilbudsgiver vil reducere caféens samlede klimaaftryk.
- At Forpagter løbende har fokus på begrænsning af madspild og gennem forpagtningsaftalens løbetid kan dokumentere, at mængden af madspild er faldende.
- At hvis tilbudsgiver beskriver de referencer, som tilbudsgiver måtte have fra tidligere forpagtning af en café, eller lignende.

Ved vurdering af tilbuddene vil det vægte positivt, hvis:

- At det tilbudte sortiment er bredt og appellerer til et bredt publikum.
- At mangfoldigheden i svømmehallens brugere tilgodeses i udvalget i caféen, så der sikres et sundt, nærende og mættende måltid, der inkluderer minimum 60 % økologi, samt at der tilbydes både vegetariske og veganske måltider.
- At der tilbydes et Take Away koncept, som vil være retter som svømmehallens brugere let kan tage med hjem til aftensmaden.
- At der er fokus på bæredygtighed, herunder økologi og begrænsning af madspild, herunder eks. Too Good To Go.
- At der tilbydes et fast sortiment, samt et udskifteligt sortiment som eventuelt varierer fra uge til uge.
- At produkter, der har opnået et anerkendt miljømærke og/eller energimærkning prioriteres.
- At det beskrevne forretningskoncept understøtter Næstved Kommunes indkøbspolitik og ønske om, at caféen skal imødekomme et bredt publikum.
- At der sikres et personale, som er udadvendte, imødekommende og servicemindede.
- At løsningen altid afspejler brugernes behov, som betyder at leverandøren skal være villig til at forandre sig og være fleksibel.
- At tilbudsgiveren i sit forretningskoncept er udviklingsorienteret og indstillet på at sikre, at caféen bliver samlingssted både for de daglige brugere, for arrangementer, klub-stævner m.v.
- At tilbudsgiver har referencer fra tidligere forpagtning af café eller lignende.

Tilbudsgiverne skal beskrive, hvordan de kan tilbyde et sortiment, der afspejler de ønskede resultater for caféen, herunder både hvordan og hvad de kan tilbyde i relation til caféens sortiment.

Der er vedlagt en skabelon til tilbudsbesvarelsen af sortiment og forretningskoncept som bilag 2.

11.1. Pris

Pris vil blive vurderet ud fra tilbudsgivers tilbudte priser på følgende produktkategori:

- Tilbudt fast sortiment
- Enhedspris for en snack
- Enhedspris for en varm ret
- Enhedspris for en "let spiselig" ret
- Enhedspris for kolde drikke
- Enhedspris for varme drikke

Tilbudsgivers tilbudte priser skal være den maksimale pris for den pågældende produktkategori. De tilbudte priser må således gerne sænkes eller differentieres i forbindelse med udvikling af andre retter/drikkevarer i samme produktkategori.

Skabelon til udfyldelse af tilbudslisten er vedlagt som bilag 1. Denne skabelon skal anvendes til udfyldelse af de maksimale enhedspriser.

11.2. Åbningstider

Åbningstider vil blive vurderet ud fra samlet antal timer forpagter holder cafeen åben inden for de angivne åbningstider for svømmehallen jævnfør § 6 i forpagtningsaftalen.

12. Afslutning af tilbudsindhentningen

Efter vurdering af tilbuddene vil der blive givet besked om, hvilken tilbudsgiver der har leveret det tilbud, der er blevet vurderet som det økonomisk mest fordelagtige.

Bortforpagteren forbeholder sig retten til i relevant omfang at gå i dialog med tilbudsgiverne.

Når vinderen af tilbudsindhentningen er fundet, vil Næstved Kommune tage kontakt til den vindende tilbudsgiver med henblik på kontraktindgåelse og nærmere aftale om kontraktstart m.v.